

CHANGE REQUEST FORM

I. Información general del solicitante

Nombre complete	
Email	
Fecha de envío	

II. Información sobre la solicitud

Referencia normativa (código; cláusula(s))		<i>(por favor, especifique si también deben cambiar más documentos normativos/requisitos).</i>
Resumen del cambio propuesto		
Breve descripción del problema o problemas a resolver:	¿Qué debe cambiar? (contenido clave de los requisitos que deben cambiar)	
	¿Cuáles son los efectos del problema? (qué impactos negativos se derivan de los requisitos que hay que cambiar)	
	¿Cuáles son las causas del problema? (p. ej., el contexto económico, social o medioambiental, o la normativa local o internacional)	
	Más información (si está disponible) (p. ej., la evolución del problema, los costes que se derivan del mismo)	
Breve descripción de la propuesta para resolver el o los problemas	¿Cuáles son los efectos inmediatos previstos? (Cambios directos en los requisitos, por ejemplo, requisitos nuevos/actualizados, y el ámbito geográfico)	

	<p>¿Cuáles son los resultados esperados? (Cambios lógicos generados por los resultados. Por ejemplo, el resultado "A" contribuye a un mejor control del tema "B").</p>	
	<p>Más información (Si está disponible (p. ej., soluciones similares en otros sistemas de certificación, tecnología necesaria, recursos financieros)</p>	